

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium, Košice - mestská časť Juh, Alejová 1, 041 49 Košice
4. Názov projektu	Zvýšenie čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti na Gymnáziu, Alejová 1, Košice
5. Kód projektu ITMS2014+	312011U417
6. Názov pedagogického klubu	Klub prírodovednej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	09.03. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium, Alejová 1, 041 49 Košice
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	RNDr. Nicol Nehilová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="http://www.galeje.sk">www.galeje.sk</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

#### *krátka anotácia*

- oboznámenie sa s témou stretnutia
- tvorba pracovných listov
- výmena skúseností pri tvorbe pracovných listov a ich efektívnosť využívania vo vyučovacom procese
- diskusia

#### *klúčové slová*

- pracovné listy
- zásady tvorby pracovných listov
- výmena skúseností

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Úvodné privítanie, oboznámenie sa s témou stretnutia
2. Hlavná téma: Tvorba pracovných listov.
3. Diskusia.
4. Vytvorenie odporúčaní pre ďalšie stretnutie.

1. Vedúca Klubu prírodovednej gramotnosti RNDr. Nicol Nehilová privítala členov na stretnutí.

2. V súčasnej školskej praxi sa kladie veľký dôraz na to, aby učiteľ aktívne zapájal žiakov do výchovno-vzdelávacieho procesu. Splnenie uvedeného vyžaduje od učiteľov hľadať nové spôsoby a techniky vyučovania. K podporeniu aktivity žiakov na vyučovaní prispievajú aj vyučovacie pomôcky a osobitne pracovné listy. Metóda práce s pracovnými listami výrazne prispieva k aktivizácii žiakov, k rozvoju ich samostatnosti, kreativity, vyšších kognitívnych schopností, prispieva k zvýšeniu záujmu o vyučovací predmet. V neposlednom rade významnou prednosťou pracovných listov je aj rýchla a objektívna spätná väzba samotným žiakom ako aj učiteľom.

Pracovné listy obsahujú súbory úloh, ktoré slúžia nielen na precvičenie a upevnenie učiva, ale odľahčenou formou aktivizujú a zapájajú žiakov do vyučovacieho procesu.

Pracovné listy môžeme použiť napr. v motivačnej časti hodiny - koncentrujú žiakovu pozornosť na činnosť, vyvolávajú u žiaka záujem a vytvárajú podmienky na prácu.

Ďalej ich môžeme použiť v expozičnej časti hodiny, kedy si žiak vytvára nové vedomosti, zručnosti a návyky. Každému učiteľovi sa určite osvedčilo používanie pracovných listov vo fixačnej časti hodiny pri upevňovaní a opakovaní učiva.

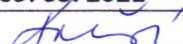
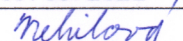
Ak teda chceme vytvoriť kvalitný pracovný list, musíme rešpektovať isté zásady: a) odstupňovanie náročnosti práce – k precvičovaniu zložitej úlohy potrebujú žiaci viac ako jeden príklad, b) prvé úlohy a otázky majú byť jednoduchšie, aby žiaci nadobudli sebadôveru, c) formulovať úlohy jednoznačne a zrozumiteľne, d) dbať na to, aby aspoň posledná otázka bola otvorená, aby žiaci mohli prejaviť svoju tvorivosť, e) vytvoriť čo najzaujímavejšie pracovné listy, f) zdravé používanie pracovných listov – ich nadmerné používanie môže spôsobiť u žiakov nezáujem, nudu a pod. Základné zásady tvorby pracovných listov koncipovali L. Žáčok a J. Schlarmannová.

Počas klubu členovia zdieľali a opisovali svoje pracovné listy (z chémie, fyziky a biológie), ich tvorbu a skúsenosti vo vyučovacom procese.

3. Členovia klubu sa zhodli, že pracovné listy nemôžu a ani nesmú nahrádzať učebnicu. Majú široké uplatnenie vo všetkých etapách učebného procesu ako vhodný doplnok, podpora, prípadne aktualizácia informácií základného učebného zdroja. Spájajú možnosti učebného textu s vlastným aktívnym vkladom žiaka či už formou samostatnej alebo skupinovej práce.

### 13. Závěry a odporúčania:

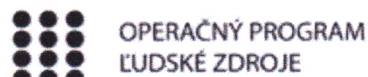
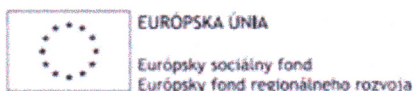
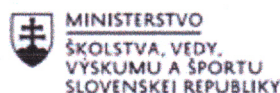
Využívanie pracovných listov vo vyučovacom procese, predovšetkým prírodovedných predmetov, má význam ako pre učiteľov, tak aj pre žiakov. Je prínosom hlavne pre motiváciu žiaka, rozvoj jeho tvorivosti, aktivity, samostatnosti, zodpovednosť za svoju prácu alebo za prácu skupiny. V neposlednom rade významne pomáha pri upevňovaní a opakovaní učiva a tiež nenútenou formou spestrí vyučovanie.

13. Vypracoval (meno, priezvisko)	RNDr. Henrieta Kaľavská
14. Dátum	09. 03. 2021
15. Podpis	
16. Schválil (meno, priezvisko)	RNDr. Nicol Nehilová
17. Dátum	09. 03. 2021
18. Podpis	

### Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Gymnázium, Košice - mestská časť Juh, Alejová 1, 041 49 Košice
Názov projektu:	Zvýšenie čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti na Gymnáziu, Alejová 1, Košice
Kód ITMS projektu:	312011U417
Názov pedagogického klubu:	Klub prírodovednej gramotnosti

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Gymnázium, Alejová 1, 041 49 Košice (online v MS Teams)

Dátum konania stretnutia: 09. 03. 2021

Trvanie stretnutia: od 14:45 hod do 16:45 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	RNDr. Mária Horváthová		Gymnázium, Alejová 1, 041 49 Košice
2.	RNDr. Denisa Hrehorová		Gymnázium, Alejová 1, 041 49 Košice
3.	RNDr. Henrieta Kaľavská		Gymnázium, Alejová 1, 041 49 Košice

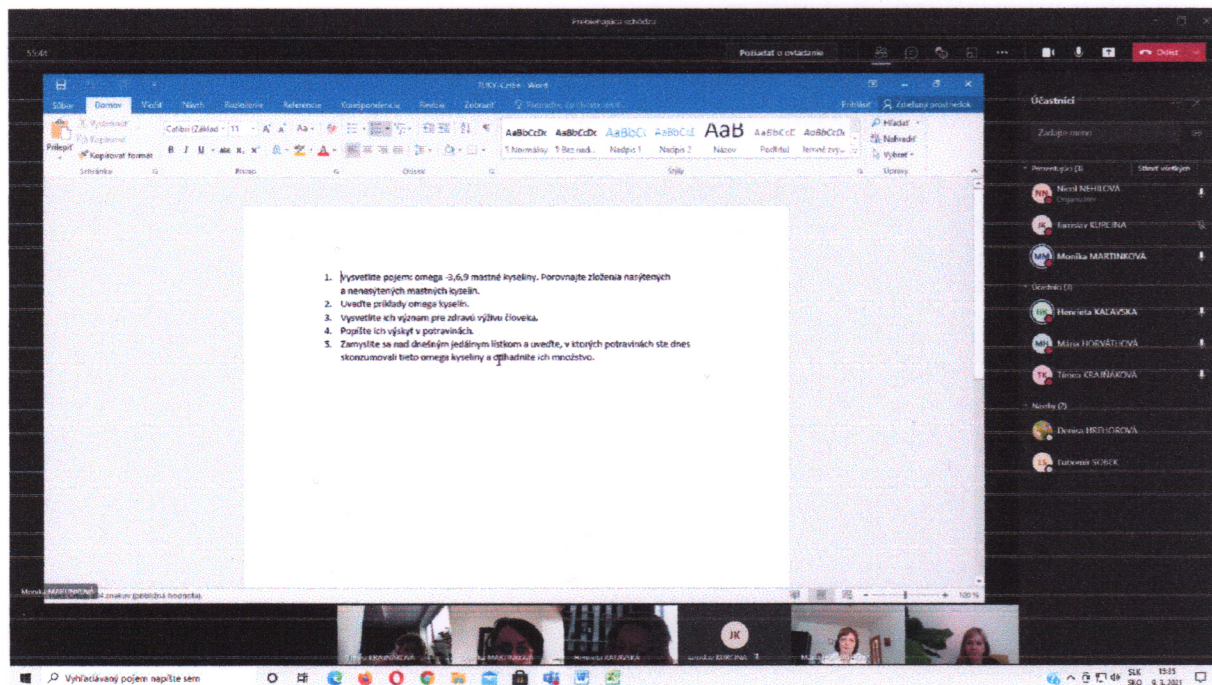
4.	RNDr. Tímea Krajňáková		Gymnázium, Alejová 1, 041 49 Košice
5.	Mgr. Jaroslav Kurcina		Gymnázium, Alejová 1, 041 49 Košice
6.	RNDr. Monika Martinková		Gymnázium, Alejová 1, 041 49 Košice
7.	RNDr. Nicol Nehilová		Gymnázium, Alejová 1, 041 49 Košice

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

## Evidencia účastníkov prostredníctvom online nástroja Microsoft Teams:

Celé meno	Akcia používateľa	Časová pečiatka
Nicol NEHILOVÁ	Pripojil sa	9. 3. 2021, 14:42:50
Monika MARTINKOVÁ	Pripojil sa pred	9. 3. 2021, 14:42:50
Monika MARTINKOVÁ	Odišiel	9. 3. 2021, 16:53:38
Mária HORVÁTHOVÁ	Pripojil sa pred	9. 3. 2021, 14:42:50
Mária HORVÁTHOVÁ	Odišiel	9. 3. 2021, 16:46:52
Tímea KRAJŇÁKOVÁ	Pripojil sa	9. 3. 2021, 14:45:53
Tímea KRAJŇÁKOVÁ	Odišiel	9. 3. 2021, 16:46:53
Henrieta KAĽAVSKÁ	Pripojil sa	9. 3. 2021, 14:46:16
Henrieta KAĽAVSKÁ	Odišiel	9. 3. 2021, 16:46:37
Jaroslav KURCINA	Pripojil sa	9. 3. 2021, 14:50:00
Jaroslav KURCINA	Odišiel	9. 3. 2021, 16:46:53



Prohlášení schůzky

6.3.2021

Průběh a ovládnutí

Účastníci

Zadání: meno:

Průběh (0) | Sdílet vstupy

Náďal NĚHLŮVÁ | Organizátor

Hanaeta KALAVSKÁ

Jaroslav KURČINA

Maria HORVÁTHOVÁ

Monika MARTINOVÁ

(Kamk): (1)

Timea KRÁJKOVÁ

Náďal (0)

Timea HREHOROVÁ

Luďmír ŠUBEK

C:/Users/Maria/Desktop/TA\_fina/Žkádiový\_obraz\_fina/PL\_zrkádiový\_obraz.pdf

**Zapište výsledky svých pozorování:**

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Úlohy:**

1. Označte tie obrázky, na kterých je kačka a jej zrkáďlový obraz nakreslený správne. Svoje voľby zdôvodnite.

Maria HORVÁTHOVÁ | Vyhľadávanej pojem napíšte sem

JK | HK | TK

13:44 | 6.3.2021

Prohlášení schůzky

6.3.2021

Účastníci

Zadání: meno:

Průběh (0) | Sdílet vstupy

Náďal NĚHLŮVÁ | Organizátor

Hanaeta KALAVSKÁ

Jaroslav KURČINA

Maria HORVÁTHOVÁ

Monika MARTINOVÁ

(Kamk): (1)

Timea KRÁJKOVÁ

Náďal (0)

Timea HREHOROVÁ

Luďmír ŠUBEK

Timea KRÁJKOVÁ

Maria HORVÁTHOVÁ

JK | HK | NN

13:46 | 6.3.2021